



ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА

№ 126-ур от 20.02.18

Начальникам территориальных
отделов главного управления
образования администрации
города

Руководителям муниципальных
образовательных учреждений
отрасли «Образование»

О порядке подачи заявлений
на комиссию по вопросам аренды

Уважаемые коллеги!

В целях обеспечения эффективности и своевременности вынесения вопросов сдачи в аренду помещений на рассмотрение комиссии по оценке последствий принятия решений об объектах социальной инфраструктуры для детей (далее – комиссия) обращаем внимание руководителей подведомственных образовательных организаций на следующее.

С предложением о проведении оценки последствий принятия решения о сдаче в аренду в главное управление образования администрации города вправе обращаться муниципальные образовательные организации, у которых имеются в оперативном управлении свободные от уставной деятельности помещения, относящиеся к объектам социальной инфраструктуры для детей (п. 5 приложения № 1 к постановлению Правительства Красноярского края от 14.06.2012 № 275-п).

Арендаторы не выступают в качестве заявителей на комиссию.

В связи с вышеизложенным, руководителям муниципальных образовательных организаций необходимо самостоятельно осуществлять подготовку заявлений на комиссию, формировать приложения к ним, при этом рассматривая вопрос о возможности учета ранее данных рекомендаций комиссии по вопросам аренды, а также обеспечивать их подачу в главное управление образования.

Дополнительно обращаем внимание руководителей образовательных организаций на необходимость наличия согласия арендатора, работников арендатора на обработку их персональных данных, в том числе ее передачу третьим лицам, оформленного в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

В заявлении о проведении оценки социальных последствий при сдаче в аренду помещений, необходимо указывать полный перечень прилагаемых документов, а также информацию о получении согласия на обработку персональных данных арендатора, работников арендатора, в том числе на передачу персональных данных третьим лицам.

Копии учредительных документов арендатора возможно прилагать к заявлению в электронном виде архивом (с указанием наименования учреждения) на флеш - носителе либо на адрес электронной почты: LNB@guo.admkrsk.ru

Составленное не по установленной форме заявления, без приложения требуемых документов, не рассматривается и подлежит возврату на доработку (п. 10 приложения № 1 к постановлению Правительства Красноярского края от 14.06.2012 № 275-п). Возврат заявления на доработку не является препятствием для его повторной подачи после устранения Заявителем причин, послуживших основанием для его возврата.

Направляем для дальнейшей работы ранее выданные рекомендации комиссии, а также примерный перечень прилагаемых документов по вопросам аренды.

Приложение: на _____ л. в 1 экз.

Руководитель главного
управления образования



Т.Ю. Ситдикова