

Муниципальное автономное учреждение «Центр питания»

СОГЛАСОВАНО:
на общем собрании
трудового коллектива
Протокол № 13
от «27» 04 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Директор муниципального автономного
учреждения «Центр питания»
/ MAU / / А.О. Попова
/ «27» 04 2022 г.



Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов муниципального автономного учреждения «Центр питания»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов муниципального автономного учреждения «Центр питания» (далее – Положение) разработано в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и положениями Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Минтрудом России 08.11.2013.

1.2. Настоящее Положение является внутренним документом муниципального автономного учреждения «Центр питания» (далее – МАУ ЦП), основной целью которого является установление порядка выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников МАУ ЦП в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

1.3. Под конфликтом интересов в настоящем Положении понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

1.4. Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в пункте 1.3 настоящего Положения, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в пункте 1.3 настоящего Положения, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

1.5. Лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и неполнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тести (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

- являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителями;

- владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной ответственностью или дополнительной ответственностью долей, либо являются единственным или одним из не более чем трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом МАУ ЦП, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

- занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом МАУ ЦП, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

1.6. Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить руководителя учреждения, наблюдательный совет и/или комиссию по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению работников МАУ ЦП и урегулированию конфликта интересов об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых, оно может быть признано заинтересованным.

1.7. Действие настоящего Положения распространяется на всех лиц, являющихся работниками МАУ ЦП, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

1.8. Содержание настоящего Положения доводится до сведения всех работников МАУ ЦП.

2. Основные принципы управления конфликтом интересов в МАУ ЦП

2.1. В основу работы по управлению конфликтом интересов в МАУ ЦП положены следующие принципы:

2.1.1. Обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов.

2.1.2. Индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для МАУ ЦП при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование.

2.1.3. Конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования.

2.1.4. Соблюдение баланса интересов МАУ ЦП и работника при урегулировании конфликта интересов.

2.1.5. Защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) МАУ ЦП.

3. Обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов

3.1. В настоящем Положении закреплены следующие обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов:

3.1.1. При принятии рабочих решений и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами МАУ ЦП без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей.

3.1.2. Избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов.

3.1.3. Раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов.

3.1.4. Содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

4. Порядок раскрытия конфликта интересов работником МАУ ЦП и порядок его урегулирования, возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов

4.1. В соответствии с условиями настоящего Положения устанавливаются следующие виды раскрытия конфликта интересов:

4.1.1. Раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу.

4.1.2. Раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность.

4.1.3. Разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

4.2. Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде. Допустимо первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

4.3. Приказом Директора МАУ ЦП из числа работников утверждается состав

комиссии по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению работников МАУ ЦП и урегулированию конфликта интересов в составе пяти человек, в том числе председателя, заместителя председателя и секретаря.

4.4. Комиссия по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению работников МАУ ЦП и урегулированию конфликта интересов берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов.

4.5. Поступившая информация должна быть тщательно проверена с целью оценки серьезности возникающих для МАУ ЦП рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

4.6. По результатам проверки поступившей информации должно быть установлено, является или не является возникшая (способная возникнуть) ситуация конфликтом интересов.

4.7. Ситуация, не являющаяся конфликтом интересов, не нуждается в специальных способах урегулирования.

4.8. В случае если конфликт интересов имеет место, то могут быть использованы следующие способы его разрешения:

4.8.1. Ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника.

4.8.2. Добровольный отказ работника или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов.

4.8.3. Пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника.

4.8.4. Временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями.

4.8.5. Перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов.

4.8.6. Отказ работника от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов.

4.8.7. Увольнение работника из МАУ ЦП по инициативе работника.

4.8.8. Увольнение работника из МАУ ЦП по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей.

4.9. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов важно учитывать значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам МАУ ЦП.

4.10. В случае совершения работником умышленных действий, приведших к возникновению конфликта интересов, к данному работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение согласовано на общем собрании трудового коллектива работников МАУ ЦП.

5.2. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения руководителем МАУ ЦП.

5.3. Решение о внесении изменений или дополнений в настоящее Положение принимается решением комиссии по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению работников МАУ ЦП и урегулированию конфликта интересов.

5.4. Настоящее Положение действует до принятия нового Положения или отмены настоящего Положения.

Разработал: специалист 1 категории Осетров Я.И.

Согласовано: юрисконсульт 1 категории Городова А.Ю.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«Центр питания»

660059, г. Красноярск, ул. Академика Вавилова, д. 47А

ИНН: 2466083430, КПП: 246101001, ОГРН: 1032402944793

ПРИКАЗ

«07» апреля 2022 г.

№ 24

«Об утверждении Положения о предотвращении
и урегулировании конфликта интересов»

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях реализации Плана противодействия коррупции в муниципальном автономном учреждении «Центр питания», утвержденного директором 11.02.2022 г.,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов МАУ ЦП.
2. Специалисту 1 категории отдела мониторинга и контроля Осетрову Ярославу Игоревичу ознакомить с Положением о предотвращении и урегулировании конфликта интересов МАУ ЦП работников МАУ ЦП, в том числе принимаемых на работу, под подпись.
3. Инженеру-электронику 1 категории Ковтуненко Илье Игоревичу разместить на официальном сайте МАУ ЦП Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов МАУ ЦП.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



А.О. Попова

Лист ознакомления
с приказом № 24 от «27» апреля 2022г.

№ п/п	ФИО	Подпись	Дата ознакомления
1.	Специалист 1 категории Осетров Я.И.		27.04.22
2.	Инженер-электроник 1 категории Ковтуненко И.И.		27 апреля 2022г.