



ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА

№ 2 0 ДЕК 2023 от 3004 чур

Руководителям подведомственных
муниципальных учреждений

О соблюдении законодательства
при распоряжении объектами
муниципальной собственности
путем сдачи их в аренду

Начальникам территориальных
отделов главного управления
образования

Уважаемые коллеги!

По результатам анализа обращений руководителей подведомственных учреждений о согласовании заключения договоров аренды в отношении временно свободных от уставной деятельности помещений установлено, что в большинстве случаев руководителями учреждений принимаются решения о заключении договоров аренды без проведения торгов по основаниям, предусмотренным статьей 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее – Закон № 135-ФЗ).

В целях организации эффективной деятельности подведомственных учреждений в соответствии с требованиями антимонопольного законодательства по данному вопросу и обеспечения своевременного оформления арендных отношений по согласованию с департаментом муниципального имущества и земельных отношений администрации города (от 13.12.2023 № 6618-ДМИиЗО) обращаем внимание руководителей подведомственных учреждений на необходимость выполнения следующих требований:

1) информация об объектах муниципального имущества, предполагаемого к передаче в аренду:

- размещается на официальном сайте администрации города (главное управление образования) и на официальном сайте образовательного учреждения до момента подачи заявления на проведение оценки последствий принятия решений об объектах социальной инфраструктуры для детей;

- наименование файла информации в обязательном порядке должно содержать официальное сокращенное наименование учреждения, определенное Уставом учреждения;

- в информацию в обязательном порядке включаются сведения о заключении договора аренды впервые либо о продлении арендных отношений в случаях принятия решения о заключении договора аренды на новый срок с арендатором, надлежащим образом исполнившим свои обязанности;

- к пакету документов в департамент муниципального имущества и земельных отношений по вопросу дачи согласия на заключение договора

аренды прилагается скриншот информации, сформированный с сайта администрации города (главного управления образования);

2) принятие учреждением решения о заключении договора аренды без проведения торгов возможно не ранее 20 дней со дня размещения на официальном сайте главного управления образования администрации города информации об объектах муниципального имущества, предполагаемых к передаче в аренду, при условии отсутствия предложений о заключении договоров аренды от иных претендентов;

3) в решении о заключении договора аренды без торгов в обязательном порядке указываются сведения и документы, послужившие основанием для принятия данного решения, в частности:

- по основанию, предусмотренному п. 6 ч. 1 ст. 17.1 Закона № 135-ФЗ, указывается на наличие лицензии на осуществление соответствующих видов деятельности у лица, претендующего на получение помещений в аренду. При этом, в силу ч. 5 ст. 32, ч.2 ст. 91 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в случае осуществления индивидуальным предпринимателем образовательной деятельности непосредственно, без привлечения наемных работников, получение лицензии не требуется;

- по основанию, предусмотренному п. 14 ч. 1 ст. 17.1 Закона № 135-ФЗ, в решении указываются реквизиты ранее заключенных по данному основанию договоров аренды (дата, номер при наличии), наименование арендатора, общая площадь помещения, предоставленного в аренду, срок аренды, а также подтверждается, что общая площадь передаваемого имущества составляет не более чем 20 квадратных метров и не превышает 10 процентов площади соответствующего помещения, здания, строения или сооружения, права на которые принадлежат муниципальному учреждению.

Документы образовательных учреждений о согласовании заключения договора аренды без проведения торгов, не соответствующие требованиям, изложенным в настоящем обращении, к согласованию приниматься не будут.

Руководители образовательных учреждений несут персональную ответственность за соблюдение требований действующего законодательства в сфере распоряжения объектами муниципальной собственности, образующими социальную инфраструктуру для детей, путем их предоставления в аренду.

Начальников территориальных отделов главного управления образования просим ознакомить руководителей подведомственных учреждений с настоящим обращением под роспись и направить листы ознакомления в главное управление образования в срок до 28.12.2023 на адрес электронной почты plehanova@guo.admkrsk.ru

Приложение: на 3 л. в 1 экз.

Руководитель главного
управления образования



М.А. Аксенова

*Примерная форма
Бланк учреждения*

исх. № _____ от _____ г.

Заместителю Главы города –
руководителю департамента муниципального
имущества и земельных отношений
администрации города
Павлович Н.Н.

Заявление о даче согласия на распоряжение имуществом, находящимся
в муниципальной собственности, путем предоставления его в аренду

В соответствии с пунктом 1 статьи 296 Гражданского кодекса РФ прошу дать согласие на сдачу в аренду (на срок _____ месяцев / либо с _____ 20__ г. по _____ 20__ г, с ____ до ____ часов /либо круглосуточно) с объектами движимого имущества _____ / либо без объектов движимого имущества _____ (наименование _____ арендатора указывается в случае его определения без проведения торгов) _____ временно свободных от уставной деятельности комнат №№ _____ в помещении № _____ общей площадью _____ кв.м., расположенных на _____ этаже здания, предоставленного на праве оперативного _____ управления _____ (г. Красноярск, ул. _____) в целях _____.

Учреждением во исполнение требований антимонопольного, антикоррупционного законодательства, Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка» (статья 13), Решения Красноярского городского Совета депутатов от 11.10.2012 № В-323 «Об аренде муниципального имущества города Красноярска и Методиках определения размера арендной платы» (пункты 3.2, 3.5), Регламента взаимодействия главного управления образования администрации города Красноярска и подведомственных муниципальных учреждений отрасли «Образование» по рассмотрению заявлений об оценке последствий принятия решений об объектах социальной инфраструктуры для детей по вопросам реконструкции, модернизации, сдачи в аренду, передачи в безвозмездное пользование, изменения назначения или ликвидации объектов социальной инфраструктуры для детей и заявлений о выдаче согласия на распоряжение муниципальным имуществом, утвержденного приказом главного управления образования администрации города от 28.04.2023 № 212/п:

получено положительное заключение комиссии по оценке последствий решений об объектах социальной инфраструктуры для детей от «__» _____ 20__ г № _____;

на официальном сайте администрации города «__» _____ 20__ г., на официальном сайте учреждения «__» _____ 20__ г. размещена информация об объектах муниципального имущества, предполагаемых к передаче в аренду;

Арендатор будет определен по результатам торгов, проведенных учреждением / либо «__» _____ 20__ г. учреждением принято решение о предоставлении арендатору объектов муниципального имущества в аренду без проведения торгов в соответствии с п. ____ ч. ____ ст. 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

Приложение:

1) рекомендация наблюдательного совета (для автономного учреждения) по результатам рассмотрения предложения руководителя автономного учреждения о

совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

2) копия положительного заключения Комиссии по оценке последствий решений об объектах социальной инфраструктуры для детей;

3) решение руководителя учреждения о возможности предоставления временно свободных от уставной деятельности объектов муниципального имущества в аренду по результатам торгов / либо без проведения торгов;

4) проект договора аренды с приложением: копии плана и экспликации из технического паспорта объекта недвижимости с обозначением площади, передаваемой во временное пользование; перечня движимого имущества (в случае передачи движимого имущества во временное пользование); акта приема - передачи имущества; расчета арендной платы;

5) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты оформления заявления о выдаче согласия; копия документа, удостоверяющего личность (для иных физических лиц) - арендаторов;

6) копия отчета об оценке рыночной стоимости арендной платы муниципального имущества (при определении арендной платы по результатам оценки рыночной стоимости).

7) скриншот информации, сформированной с сайта администрации города об объектах муниципального имущества, предполагаемых к передаче в аренду.

Руководитель учреждения
М.П.

Ф. И.О.

СОГЛАСОВАНО
Заместитель руководителя
главного управления образования
администрации города

_____ В.С. Марьясов*
« _____ » _____ 20 ____ г.

* согласование заявлений о сдаче в аренду объектов муниципальной собственности в целях организации питания обучающихся осуществляет заместитель руководителя главного управления образования администрации города Батуров М.О.

Информация об объектах муниципального имущества,
находящихся в оперативном управлении муниципального учреждения
и предполагаемых к передаче в аренду, размещаемая на официальном сайте
администрации города и на официальном сайте муниципального учреждения,
впервые/либо при продлении арендных отношений на новый срок с арендатором,
надлежащим образом исполнившим свои обязанности*

г. Красноярск

«__» _____ 20__ г.

№	Сокращенное наименование МУ, его место нахождения (адрес), контактный телефон	Характеристика объектов, предполагаемых к передаче в аренду: № комнаты, № помещения (блока), площадь, этаж, адрес нахождения; наименование, количество движимого имущества/ либо указание, что предоставление в аренду объектов движимого имущества не предполагается	Размер арендной платы	Цель использования объектов, предоставляемых в аренду	Срок аренды, время использования объектов, предоставляемых в аренду

Достоверность информации, в том числе ее соответствие данным плана и экспликации технического паспорта объекта недвижимости подтверждаю.

*в заголовке указывается только соответствующая информация (либо впервые, либо продление арендных отношений).

Руководитель учреждения
М.П.

Ф. И.О.

