

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ДЕТСКИЙ САД № 92»

ИНН 2460114829/КПП 246001001/ ОКПО 41934447/ ОГРН 1192468036122
660043, г. КРАСНОЯРСК, ул. Линейная, 121. /E-mail: dou92@mail.ru

Протокол Общего собрания
трудового коллектива №
от «40» 01 _____ 2024 г.



План противодействия коррупции на 2024 год в МБДОУ № 92

№ П/П	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия
1	Организация работы по определению работников ответственных за работу по противодействию коррупции в МБДОУ № 92, и внесению необходимых изменений в их должностные инструкции	до 25.01.2023	Заведующий МБДОУ № 92 Шахова М.А.
2	Размещение плана противодействия коррупции МБДОУ на официальном сайте МБДОУ, а также на информационных стендах в местах приема граждан	до 29.01.2024;	Заведующий МБДОУ № 92 Шахова М.А. Старший воспитатель Валбу С.А.
3	Ознакомление под роспись работников МБДОУ № 92 с Планом противодействия коррупции в ДОУ на 2024 год, утвержденным распоряжением администрации города от 11.01.2024 № 1-орг, Планом противодействия коррупции в ГУО на 2024 год, с планом противодействия коррупции в МБДОУ № 92 на 2024 год	до 24.01.2024	Заведующий МБДОУ № 92 Шахова М.А.
4	Поддержание в актуальном состоянии планов противодействия коррупции МБДОУ № 92 на 2023 год, внесение соответствующих изменений в планы в связи с требованиями действующего законодательства о противодействии коррупции, в связи с	в течении года	Заведующий МБДОУ № 92 Шахова М.А.

	<p>изменениями в кадровых составах, размещение актуальных редакций планов на официальных сайтах и в местах приема граждан</p> <p>Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, планов противодействия коррупции в МБДОУ на 2024 год на:</p> <ul style="list-style-type: none"> – административных совещаниях; – общих собраниях трудового коллектива; – заседаниях Попечительского совета, педагогического совета – общих собраниях родителей воспитанников, посещающих ДОУ 	<p>по итогам полугодия, года</p>	<p>Заведующий МБДОУ № 92 Шахова М.А.</p>
6	<p>Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в МБДОУ № 92 на 2023 год</p>	<p>по итогам полугодия, года</p>	<p>Заведующий МБДОУ № 92 Шахова М.А. Заместитель заведующего по УВР Кагаева Т.А. Заместитель заведующего по АХР Самолина Н.Л.</p>
7	<p>Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в МБДОУ № 92 и принятие по ним мер по своевременному устранению выявленных нарушений</p>	<p>в течение года</p>	<p>Заведующий МБДОУ № 92 Шахова М.А. Заместитель заведующего по УВР Кагаева Т.А. Заместитель заведующего по АХР Самолина Н.Л.</p>
8	<p>Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих и совершению</p>	<p>ежеквартально</p>	<p>Заведующий МБДОУ № 92 Шахова М.А.</p>
9	<p>Обеспечение порядка предоставления руководителем сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и (или) несовершеннолетних детей</p>	<p>до 30.04.2024</p>	<p>Заведующий МБДОУ № 92 Шахова М.А.</p>
10	<p>Проведение семинаров по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства с представителями кадровых служб (лицами, ответственными за ведение кадрового делопроизводства)</p>	<p>в течении года</p>	<p>Заведующий МБДОУ Шахова М.А.</p>

11	Обеспечение порядка регистрации уведомлений о возникновении конфликта интересов или его возникновения. Проведение проверки, а также принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов	при поступлении уведомления	Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
12	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и их проектов в МБДОУ № 92	в течение года	Заведующий МБДОУ № 92 Шахова М.А. Комиссия по противодействию коррупции МБДОУ № 92
13	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных правовых актов города, локальных нормативных правовых актов МБДОУ № 92, относящихся к компетенции учреждения	в течение года	Заведующий МБДОУ № 92 Шахова М.А.
14	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупционными факторами	В сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 №2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Заведующий МБДОУ № 92 Шахова М.А.
15	Использование в работе при подготовке к размещению извещения об осуществлении закупки для муниципальных нужд (нужд заказчиков) примерных форм электронных документов, входящих в состав такого извещения, разработанных департаментом муниципального заказа администрации города	в течение года	Заведующий МБДОУ № 92 Шахова М.А.
16	Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерная формулировка которой разработана департаментом муниципального заказа администрации города	в течение года	Заведующий МБДОУ № 92 Шахова М.А. Специалист по закупкам
17	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	ноябрь – декабрь 2024 года	Заведующий МБДОУ Шахова М.А. Заместитель заведующего по УВР Катаева Т.А. Заместитель заведующего по АХР Самолина Н.Л.
18	Размещение информации о наличии «телефона доверия» администрации города, иных материалов антикоррупционной пропаганды на официальном интернет-сайте МБДОУ № 92 и в местах	постоянно в течение года	Старший воспитатель Валбу С.А.

19	<p>приема граждан и иных местах, предназначенных для посещения граждан</p> <p>Проведение плановых (внеплановых) проверок за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, с включением в предмет проверок соблюдение и выполнение требований антикоррупционного законодательства при регулировании трудовых правоотношений в МБДОУ № 92</p>	<p>В течение года, в соответствии с решением о проведении проверки</p>	<p>Заведующий МБДОУ № 92 Шахова М.А.</p>
----	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------