*Приложение*

*примерный перечень документов,*

*необходимых для достоверного*

*указания сведений о доходах,*

*расходах, об имуществе и обязательствах и имущественного характера*

**Примерный перечень**

 **документов, необходимых для достоверного указания сведений**

**о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах и имущественного характера**

1. Паспорт;
2. Свидетельство о рождении ребенка;
3. Справка по форме 2-НДФЛ с основного места работы;
4. Справка по форме 2-НДФЛ, выданная по месту работы по совместительству, преподавания, за оказание возмездных услуг, от публикации статей, учебных пособий и монографий, от использования авторских или иных смежных прав, доход от грантов, предоставляемых для поддержки науки и образования, культуры и искусства и т.п.;
5. Справка 2-НДФЛ из ФСС по пособию по временной нетрудоспособности;
6. Справки о счетах в банке, выписки по счетам;
7. Справки о полученных дивидендах от ценных бумаг, доходах от погашения сберегательных сертификатов;
8. Справки о размерах пенсий, доплатах к пенсиям из Пенсионного фонда РФ, органов социальной защиты населения;
9. Государственный сертификат на материнский (семейный) капитал (в случае, если в отчетном периоде данный сертификат, либо его часть, был реализован);
10. Справки о полученных алиментах, пенсиях, пособиях (данные средства указываются в справке одного из родителей);
11. Справки о стипендиях;
12. Информация из личного кабинета налогоплательщика: раздел доходы; имущество; транспортные средства; сведения о банковских счетах (главная – профиль – сведения о банковских счетах); участие в организациях (профиль - участие в организациях);
13. Информация о размере единовременной субсидии на приобретение жилого помещения и иные аналогичные выплаты (в случае, если в отчетном периоде на счет служащего (работника) либо его супруга (супруги) перечислены денежные средства данной выплаты);
14. Информация о доходах, полученных от сдачи в аренду или иного использования недвижимого имущества, транспортных средств, в том числе, доходы, полученные от имущества, переданного в доверительное управление (траст);
15. Договор купли-продажи недвижимого имущества, транспортных средств и иного имущества, в том числе, в случае продажи указанного имущества членам семьиили иным родственникам;
16. Свидетельство о праве на наследство;
17. Информация о страховых выплатах при наступлении страхового случая, в том числе - возмещение по вкладу (вкладам), иные связанные с этим выплаты, например, неустойка за просрочку исполнения обязательств по выплате страхового возмещения и т.п.;
18. Информация о  выигрышах в лотереях, тотализаторах, конкурсах и иных играх;
19. Справка о размере вознаграждения, полученного при осуществлении опеки или попечительства на возмездной основе;
20. Финансовая отчетность по доходу, полученному ИП;
21. Информация, полученная по денежным выплатам при награждении почетными грамотами и иными наградами;
22. Справка о средствах, выплаченных за исполнение государственных или общественных обязанностей (например, присяжным заседателям, членам избирательных комиссий и др.);
23. Договор переуступки прав требования на строящиеся объекты недвижимости;
24. Документы о праве собственности и/или выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним (ЕГРП);
25. Свидетельство о регистрации транспортного средства;
26. Учредительные документы организации с указанием размера уставного капитала на отчетную дату (при участии в коммерческих организациях и фондах);
27. Документы о стоимости ценных бумаг;
28. Договор аренды, социального найма недвижимого имущества;
29. Свидетельство о на праве пожизненного наследуемого владения земельным участком;
30. Кредитный договор, договор об ипотеке;
31. Договор финансовой аренды (лизинг);
32. Договор займа;
33. Договор финансирования под уступку денежного требования;
34. Договор об уступке права требования;
35. Договор дарения.